

ZÁPIS ZE ŠESTÉHO JEDNÁNÍ ŠKOLSKÉ RADY GYMNÁZIA MATYÁŠE LERCHA

dne 28. 3. 2023

Úvod schůze – program jednání

Školská rada se sešla na pozvání předsedy rady v restauraci Pablo EscoBar (Minská 222/88, Brno), kde v 17.35 zahájila jednání.

Přítomných bylo všech 9 členů.

Hned v úvodu jednání oznámil Mgr. Karel Zemene, že podal k 31. 3. 2023 výpověď z pracovního poměru na Gymnáziu Matyáše Lercha a v návaznosti na to se vzdává mandátu předsedy školské rady, jelikož podle školského zákona zaniká skončením pracovněprávního vztahu také jeho mandát ve školské radě.

Členové školské rady panu předsedovi poděkovali za odvedenou práci (během jeho předsednictví se např. podařilo prosadit zavedení ISIC karet pro studenty i vyučující gymnázia, stanovit pravidla pro studium v zahraničí, snížit poplatky za vedení školního účtu, alespoň částečně opravit chyby ve školním řádu nebo začít jednat o novém webu gymnázia, který by odpovídal požadavkům na soudobou prezentaci školy, byť zatím ani jeden ze dvou termínů uvedení nového webu, které školské radě sdělil ředitel gymnázia, nebyly dodrženy).

Zapisovatelem byl jednomyslně zvolen Mgr. Lukáš Rýdlo, ověřovateli zápisu taktéž jednomyslně Aneta Skaláková a Ing. David Pokorný.

Všemi členy rady byl také schválen program jednání:

1. Volba nového předsedy
2. Volba nového místopředsedy pro případ zvolení Mgr. Damira Solaka předsedou
3. Informace o neuzavřených podnětech školské rady
4. Informace o stavu ústně diskutovaných podnětů
5. Informace o dotačním titulu IROP
6. Informace o průběhu řešení šikany studenta GML
7. Ostatní, rozprava.

Ad 1 – Volba nového předsedy

Členové Školské rady jednomyslně zvolili za sčítatelku hlasů Mgr. et Bc. Hanu Vančurovou, za ověřovatele hlasů Mgr. Karla Zemene. Ten také navrhl jako svého nástupce stávajícího místopředsedu Mgr. Damira Solaka, jiný návrh nepadl.

Novým předsedou Školské rady GML byl zvolen Mgr. Damir Solak poměrem hlasů 8 pro, 1 se zdržel, nikdo nebyl proti.

Nově zvolený předseda poděkoval svému předchůdci za odvedenou práci, předpokládá, že školská rada bude pokračovat v práci stejným způsobem i nadále, především bude hlídat dodržování zákonných termínů (např. předání výroční zprávy nebo rozpočtu gymnázia), s čímž byly problémy a také se bude připravovat na budoucí vyhlášení konkurzního řízení.

Mgr. Damir Solak odstoupil z funkce místopředsedy a požádal Mgr. Karla Zemene, aby dnešní schůzi i nadále řídil on.

Ad 2 – Volba nového místopředsedy

Pro volbu místopředsedy byl zvolen sčítatelem hlasů Mgr. Karel Zemene a ověřovatelkou Aneta Skaláková. **Navržena byla Mgr. et Bc. Hana Vančurová, která byla také zvolena** poměrem hlasů 8 pro, 1 se zdržel a nikdo nebyl proti.

Ad 3 – Informace o neuzavřených podnětech školské rady

Následovalo seznámení s neuzavřenými podněty školské rady, které přednesl odstoupivší předseda.

Rozpočet školy

Předseda školské rady dostal od zástupkyně ředitele Mgr. Petry Havranové k projednání jeden termín v čase 13.30, který vyhodnotil pro členy školské rady jako nepřijatelný, po dvou urgencích stále nemá jiný termín. Rozpočet na rok 2023 tedy stále projednaný není.

Modernizace webu

Nějaká jednání s dříve zmíněnou firmou pana Tuče probíhají, nicméně žádné bližší informace nemáme, tedy ani druhý termín (prosinec 2022) zmíněný ředitelem gymnázia Mgr. Petrem Kovačem dodržený nebyl.

Školní řád na webu školy

Požadavek na vytvoření přehledného a srozumitelného školního řádu se prosadit nepodařilo, vedení školy novou verzi připravovat nezačalo, nicméně po schválení 4. dodatku dodrželo slib, že na webu školy bude také vyvěšeno úplné znění se zapracovanými změnami ze všech dodatků. **Školská rada nicméně považuje za nevhodné, že na webu je pouze úplné znění, které není právně závazným dokumentem, na rozdíl od znění s oddělenými dodatky.**

Byla nám ponechána možnost vytvořit nový školní řád a předat jej řediteli gymnázia k případnému schválení. Školská rada nicméně považuje za nevhodné, aby připravovala dokument, který má připravit vedení školy ve spolupráci s vyučujícími a navíc po zkušenostech s jinými podněty nechce riskovat dlouhou práci na dokumentu, který by následně mohl být zcela odmítnut.

Ad 4 – Informace o stavu ústně diskutovaných podnětů

Doplnění anotací projektů na webu

Požadavek vznesla již bývalá členka školské rady volená za zletilé studenty a zástupce nezletilých studentů, Mgr. Ilona Benková. Anotace je doplněna u jedno z celkem pěti projektů.

Formuláře pro chod školy

Školská rada ve shodě s částí pedagogů gymnázia podporovala vznik dokumentů, které by popisovaly řešení opakujících se událostí (např. seznam povinností třídního učitele, organizaci a průběh maturit, postup organizování exkurze apod.) nebo by sloužily jako formuláře opakujících se žádostí (např. žádost o odložení klasifikace, žádost o přerušování studia apod.). Ke vzniku těchto materiálů není vůle, část pedagogů se obává, že by sloužily ke kontrole jejich práce.

Poplatky za vedení účtu školy

Poplatky se po připomínce Mgr. Karla Zemene podařilo snížit, nicméně ne zcela zrušit.

Vnitřní předpisy

Vnitřní předpisy školy jsou umístěny na sdíleném disku Bilboard (nejedná se o překlep, jedno L se drží z historických technických důvodů), některé materiály (např. mapku k parkování na pozemku školy) opakovaně vytváří a na požádání odesílá ředitel školy zájemcům e-mailem.

Ad 5 – Informace o dotačním titulu IROP

V současné době je vypsaný dotační titul IROP, ze kterého by bylo možné hradit rekonstrukci odborných učeben, opravu špatného technického stavu pláště školy nebo např. zastaralou, nevyhovující a ekonomicky náročnou topnou soustavu. Zpracováním projektu byla pověřena vyučující informatiky a fyziky Mgr. Olga Padúchová. V současné chvíli by bylo potřeba získat dofinancování od zřizovatele (JMK), projekt by bylo potřeba podat co nejdříve. Zástupci JMK ve školské radě se pokusí zjistit detaily o možnosti dofinancování, nicméně předjednat projekt musí vedení gymnázia.

Ad 6 – Informace o průběhu řešení šikany studenta GML

Mgr. Karel Zemene podal informaci o zjištěné šikaně studenta studenta jiným studentem a jejím řešení ve spolupráci se školní preventivkou. Podle informací školské rady byl šikanující student problematický už během studia na ZŠ a vedení gymnázia o potřebě vyššího dohledu bylo informováno rodiči žáků ze stejné třídy ZŠ, kteří se také na GML hlásili, již v době nástupu na gymnázium. Na GML neexistuje jasně daný postup, koho v případě odhalené šikany kontaktovat a s kým situaci řešit. Školská rada by uvítala, kdyby byl jasně daný postup pro všechny vyučující.

Ad 9 – Ostatní, rozprava

V rámci rozpravy navrhuje Aneta Skaláková zavést burzu školních obědů – student, který nemůže objednaný oběd odebrat by jej nabídl ostatním. Vyučující informatiky zjistí technické možnosti, jak toto zrealizovat.

Závěr

Jednání rady bylo ukončeno v 19.00 a dále pokračovalo společenskou částí. Přílohou tohoto zápisu je prezenční listina.

Zápis vyhotovil 28. 4. 2023 Mgr. Lukáš Rýdlo: _____



Zápis ověřila Aneta Skaláková: _____



Zápis ověřil Ing. David Pokorný: _____

